

Số: 268.../TB-UBND

M'Drắk, ngày 21 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND huyện về kết quả kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018

Sau khi xem xét báo cáo số 01/BC-ĐKT, ngày 20 tháng 12 năm 2018 của Đoàn kiểm tra 1798 báo cáo kết quả kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018.

Để triển khai thực hiện tốt công tác thực thi nhiệm vụ, công vụ trong năm 2019, Chủ tịch UBND huyện đề nghị UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện tốt một số nội dung nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế như sau:

- Đối với UBND các xã Cư San, Cư Prao, Cư M'ta, Ea Pil, Ea M'Doal, Cư Króa, Ea Riêng, Ea Lai, Ea H'Mlay và Ea Trang cần ban hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị theo Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp và nghiêm túc thực hiện việc đeo thẻ cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện nhiệm vụ; Thẻ cán bộ, công chức, viên chức phải có tên cơ quan, ảnh, họ và tên, chức danh, số hiệu của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg, ngày 02/8/2017 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước.

- Riêng đối với UBND các xã:

+ UBND xã Ea Lai: Cần chấn chỉnh việc chấp hành thời gian làm việc hành chính của cán bộ, công chức, không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng, (đặc biệt là lãnh đạo chủ chốt).

+ UBND xã Ea H'Mlay: Việc chấp hành thời gian làm việc của cán bộ, công chức phải nghiêm túc, Phải chấp hành và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc.

+ UBND xã Ea Trang: Việc chấp hành thời gian làm việc của cán bộ, công chức phải nghiêm túc (đặc biệt khối đoàn thể) phải có mặt đúng giờ tại công sở theo giờ hành chính.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018. Đề nghị UBND các xã triển khai thực hiện nhiệm vụ để khắc phục những hạn chế còn tồn tại trong năm 2018./. *724*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;(b/c)
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.



CHỦ TỊCH

Hỏa Quang Khiêm

Số: 04./BC-ĐKT

M'Drắk, ngày 20 tháng 12 năm 2018

BÁO CÁO

Kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp.

Thực hiện Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 12/4/2017 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc nâng cao kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Thực hiện Quyết định số 1798/QĐ-UBND ngày 18/7/2018 của UBND huyện thành lập đoàn kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018 và Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 18/7/2018 của UBND huyện M'Drắk về việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với công chức, viên chức năm 2018.

Đoàn Kiểm tra 1798 của huyện đã tiến hành kiểm tra công tác thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018 tại 10 đơn vị: UBND xã Ea Pil, xã Cư Króa, xã Cư M'ta, xã Ea Lai, xã Ea Riêng, xã Ea H'Mlay, xã Cư Prao, xã Ea M'Doal, xã Cư San và xã Ea Trang từ ngày 22/8/2018 đến ngày 17/10/2018.

Đoàn kiểm tra 1798 báo cáo kết quả kiểm tra công tác thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018 như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-Tg, ngày 05//2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Kế hoạch số 74/KH-UBND, ngày 18/7/2018 của UBND huyện M'Drắk về việc Kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2018.

- Việc ban hành quy chế làm việc, tuân thủ nội quy, quy chế cơ quan; việc phân công nhiệm vụ được giao đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc thực hiện nhiệm vụ công vụ, chấp hành thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc thực hiện các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV, ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ (trong đó gồm: Mặc trang phục, đeo thẻ công chức

đúng quy định; thái độ giao tiếp tại công sở với công dân; chấp hành quyết định của cấp quản lý trực tiếp; những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm khi thực thi nhiệm vụ, công vụ ...)

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ KIỂM TRA HOẠT ĐỘNG CÔNG VỤ.

1. Những ưu điểm trong quá trình thực thi nhiệm vụ, công vụ của các cơ quan, đơn vị.

Đội ngũ cán bộ, công chức trong các cơ quan, đơn vị luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công tác, giải quyết các vấn đề được phân công đảm bảo hiệu quả, chất lượng, đúng thời gian quy định; thực hiện tốt nội quy, quy chế của cơ quan và ý kiến chỉ đạo của cấp trên; chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và Pháp luật Nhà nước; không vi phạm pháp luật cán bộ, công chức, viên chức.

Cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, khiêm tốn, không hách dịch, phục vụ tận tình chu đáo, đoàn kết nội bộ, phối kết hợp trong công việc để hoàn thành nhiệm vụ chung của cơ quan. Chấp hành nghiêm túc và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; không sử dụng thời gian làm việc vào việc riêng. không đi muộn, về sớm, không chơi game trong giờ làm việc; không sử dụng rượu, bia trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa trong ngày làm việc; có mặt đúng giờ tại công sở theo giờ hành chính; việc chấp hành đeo thẻ cán bộ, công chức, viên chức khi thực thi công vụ đã đi vào nề nếp. Trong văn hóa giao tiếp ứng xử, trang phục công sở luôn thể hiện sự văn minh, lịch sự.

Bên cạnh đó trong thực thi công vụ tại Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn còn một số tồn tại cần khắc phục cụ thể đó là:

2. Tồn tại, Hạn chế.

- Việc chấp hành chỉ đạo, điều hành của UBND huyện của một số cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đôi lúc chưa nghiêm túc; tiến độ, chất lượng tham mưu và hiệu quả tổ chức thực hiện nhiệm vụ có khi chưa đáp ứng được yêu cầu đề ra.

- Một số cán bộ, công chức, viên chức chưa thực hiện nghiêm túc thời gian làm việc; công tác đôn đốc, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương ở một số xã, thị trấn có lúc chưa thường xuyên; việc khắc phục những tồn tại, hạn chế sau kiểm tra ở một số xã chưa thực hiện nghiêm túc

- Đối với UBND các xã, thị trấn.

* Ủy ban nhân dân xã Cư Prao:

Tại thời điểm kiểm tra với tổng số cán bộ, công chức: 25 (Có mặt 18; Vắng mặt 07 có lý do). UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ.

* Ủy ban nhân dân xã Ea Pil:

Tại thời điểm kiểm tra với tổng số cán bộ, công chức: 22 (Có mặt 17; Vắng mặt 05 có lý do). UBND xã đang tiến hành làm thẻ CB, CC trong thực thi công vụ.

** Ủy ban nhân dân xã Ea M'Doal:*

Tại thời điểm kiểm tra với tổng số cán bộ, công chức: 22 (Có mặt 17; Vắng mặt 05 có lý do). UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ.

** Ủy ban nhân dân xã Ea H'Mlay:*

Tại thời điểm kiểm tra, việc chấp hành thời gian làm việc của cán bộ, công chức chưa nghiêm túc.

Với tổng số cán bộ, công chức: 20 (Có mặt 12; Vắng mặt 04 có lý do, 04 không lý do).

UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ; Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Cư Króa:*

Tại thời điểm kiểm tra, tổng số cán bộ, công chức: 24 (Có mặt 15; Vắng mặt 09 có lý do).

UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ; Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Ea Riêng:*

Tại thời điểm kiểm tra, tổng số cán bộ, công chức: 20 (Có mặt 18; Vắng mặt 02 có lý do).

UBND chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Ea Lai:*

Tại thời điểm kiểm tra, việc chấp hành thời gian làm việc của cán bộ, công chức chưa chấp hành nghiêm túc không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng (đặc biệt là lãnh đạo chủ chốt).

Với tổng số cán bộ, công chức: 21 (Có mặt 12; Vắng mặt 04 có lý do, 05 không lý do).

UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ; Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Ea Cư M'ta:*

Tại thời điểm kiểm tra, tổng số cán bộ, công chức: 21 (Có mặt 19; Vắng mặt 02 có lý do).

UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ; Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Ea Trang:*

Tại thời điểm kiểm tra, việc chấp hành thời gian làm việc của một số cán bộ, công chức chưa nghiêm túc (đặc biệt khối đoàn thể), một số cán bộ, công chức chưa tự giác trong thực thi nhiệm vụ được giao.

Tổng số cán bộ, công chức: 23 (Có mặt 11; Vắng mặt 04 có lý do, 07 không có lý do, chủ yếu là khối đoàn thể).

Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

** Ủy ban nhân dân xã Cư San:*

Tại thời điểm kiểm tra, tổng số cán bộ, công chức: 21 (Có mặt 15; Vắng mặt 06 có lý do).

UBND xã chưa tiến hành đeo thẻ CB, CC trong thực thi công vụ; Chưa ban hành nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị.

III. MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN KHẮC PHỤC TRONG NĂM 2019.

Để triển khai thực hiện tốt công tác thực thi nhiệm vụ, công vụ trong thời gian tới, UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp; Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 12/4/2017 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc nâng cao kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị phù hợp với quy định hiện hành và tình hình thực tế của địa phương.

- Tập trung lãnh đạo, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngày càng nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ, đặt yếu tố kỷ luật và đạo đức công vụ làm nền tảng cho việc xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu, tự giác chấp hành kỷ luật, kỷ cương và luôn nỗ lực, phấn đấu, phát huy tinh thần trách nhiệm, sáng tạo để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường công tác kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quản lý; Đồng thời kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương, gắn với việc đánh giá, xếp loại, bình xét thi đua hàng năm.

- Tiến hành làm và đeo thẻ cán bộ, công chức khi thực thi nhiệm vụ công vụ.

- Đảm bảo số lượng, thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong giờ hành chính, nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao, không để

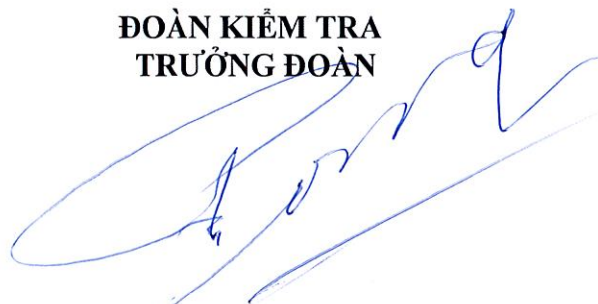
quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công, không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ công chức, viên chức năm 2018 của Đoàn kiểm tra 1798 tại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã triển khai thực hiện nhiệm vụ để khắc phục những hạn chế còn tồn tại trong năm 2018./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện (b/c);
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.

**ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN**



**Phó trưởng Phòng Nội vụ
Phan Thanh Tương**